

Factura Pequeño Contribuyente

MARLON OVIDIO, TUNCHEZ AYALA

Nit Emisor: 55128947

MARLON OVIDIO TUNCHEZ AYALA

CALLEJON LA LANZA 2-42 CANTÓN EL PORVENIR, zona 4,
Mazatenango, SUCHITEPEQUEZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B3119DC2-E3E1-41AC-A2F3-5C35887D4DED

Serie: B3119DC2 Número de DTE: 3823190444

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 06:03:06

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 06:03:06

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1047, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-15-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie B3119DC2, número de DTE 3823190444 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Marlon Ovidio Tunches Ayala, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1047 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-15-2024. Conste. Suchitepéquez, 31 de agosto de 2024.



(f) 
Marlon Ovidio Tunches Ayala
DPI: 2649 54068 1001



f 
Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más
Jefe Departamental
Sede MAGA Suchitepéquez

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722514429527	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 6:13 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 06:03:06		
Emisor:	55128947		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	MARLON OVIDIO TUNCHEZ AYALA		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Importe Total:	GTQ GTQ 6000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	B3119DC2-E3E1-41AC-A2F3-5C35887D4DED		
Serie:	B3119DC2		
Número del DTE:	3823190444		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T06:03:0606:00B3119DC2E3E141ACA2F35C35887D4DED		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 06:12:45		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/08/2024 06:13:58



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	55128947
OMBRE	MARLON OVIDIO, TUNCHEZ AYALA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1047
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-15-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Marlon Ovidio Tunchez Ayala
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Suchitepéquez

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé a la Coordinación Departamental de Extensión Rural, en la actualización de los participantes del CADER en el municipio Santo Tomás la Unión del Departamento de Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé a la Coordinación Departamental de Extensión Rural, en la entrega de informes semanales de actividades relevantes y actividades por realizar para la programación semanal en el municipio Santo Tomás la Unión del Departamento de Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en identificación de necesidades y áreas de mejora a través de es, entrevistas y reuniones con el personal del CADER.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé con el archivo y resguardo de toda la documentación que ingresa al departamento realizando la organización para que se pueda acceder de forma ordenada.	100 %	Finalizado

	Apoyé en verificación y seguimiento a las actividades programadas durante el mes en el municipio de Santo Tomás la Unión, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la realización de talleres de capacitación a integrantes del CADER.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé brindando capacitaciones según agrícolas y pecuarias.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento a los huertos familiares en el municipio de Santo Tomás la Unión.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el establecimiento de huertos familiares con integrantes de CADERES.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la implementación de programas de conservación de suelos y agua en áreas rurales del municipio.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en el seguimiento a los socios verificando que cumplan con la Ley de Alimentación escolar.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de información sobre socios y sus actividades, realizando un levantamiento de datos georreferenciados. Implementé un sistema de información geográfica que permitió visualizar de manera interactiva la ubicación y las acciones de los socios en relación con las áreas de enfoque del SNER.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el seguimiento a los socios verificando que cumplan con la Ley de Alimentación escolar.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el conteo y reordenamiento del vivero de Montellano situado en el municipio de San Miguel Panán.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la celebración del día Nacional del maíz patrimonio cultural de Guatemala.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Marlon Ovidio Tunchez Ayala
DPI: 2649 54068 1001
Celular. 4742-6286.

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) 
Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más
Jefe Departamental
Sede MAGA Suchitepéquez

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1047
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-15-2024
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		MARLON OVIDIO TUNCHEZ AYALA
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q 47,612.90
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL SUCHITEPEQUEZ

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé a la Coordinación Departamental de Extensión Rural, en la actualización de los participantes del CADER en el municipio Santo Tomás la Unión del Departamento de Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé a la Coordinación Departamental de Extensión Rural, en la entrega de informes semanales de actividades relevantes, actividades por realizar, informes de daños, informe mensual, informe de capacitaciones cumpliendo la programación semanal en el municipio Santo Tomás la Unión del Departamento de Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en identificación de necesidades y áreas de mejora a través de es, entrevistas y reuniones con el personal del CADER.	100 %	Finalizado
	Apoyé con el archivo y resguardo de toda la documentación que ingresa al departamento.	100 %	Finalizado

2) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en verificación y seguimiento a las actividades programadas durante el mes en el municipio de Santo Tomás la Unión, Suchitepéquez.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la realización de talleres de capacitación a integrantes del CADER.	100 %	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la en la celebración brindando una charla a un establecimiento educativo en el municipio de Santo Tomás la Unión.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento a los huertos familiares en el municipio de Santo Tomás la Unión.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el establecimiento de huertos familiares con integrantes de CADERES.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la implementación de programas de conservación de suelos y agua en áreas rurales del municipio.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de los pollos entregados para el fortalecimiento del patrimonio avícola.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en el seguimiento a los socios verificando que cumplan con la Ley de Alimentación escolar.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la recopilación de información sobre socios y sus actividades, realizando un levantamiento de datos georreferenciados. Implementé un sistema de información geográfica que permitió visualizar de manera interactiva la ubicación y las acciones de los socios en relación con las áreas de enfoque del SNER.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el seguimiento a los socios verificando que cumplan con la Ley de Alimentación escolar.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el conteo y reordenamiento del vivero de Montellano situado en el municipio de San Miguel Panán.	100 %	Finalizado

	Apoyé en la participación de la capacitación sobre microorganismos de montaña impartida por la Sede Departamental.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la participación de la capacitación sobre Marketing impartida por la Sede Departamental.	100 %	Finalizado
	Apoyé jornada de deschatarrización para minimizar la propagación del zancudo del dengue.	100 %	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró realizar 20 huertos familiares en las comunidades Loma Larga, San Antofito, Camache Grande, Camache Chiquito, Sector López del municipio de Santo Tomás la Unión, Suchitepéquez.
Se logró el mantenimiento de los huertos de forma cíclica de los 20 huertos realizando resiembras al finalizar la cosecha de los mismos.
Se lo capacitar a 50 participantes del CADER sobre la temas Agrícolas y Pecuarios en el Municipio de Santo Tomás la Unión, Suchitepéquez.
Se apoyó en el llenado de 1000 bolsas y el manteniendo al vivero forestal de en el municipio de San Miguel Panan, Suchitepéquez.
Se apoyó a la reactivación de la Asociación ASOMAYA en el municipio de Santo Tomás la Unión.
Se logró realizar jornadas de vacunación de aves de traspatio para la protección del patrimonio agrícola habiendo logrado vacunar 500 aves.
Se logró la implementación de 2 parcelas de maíz para investigación de rendimiento del nuevo híbrido blanco DK-4018 y el híbrido amarillo DK-4020Y en Santo Tomás la Unión.
Se logró la implementación de unas 4 cuerdas de maíz con el híbrido HB17 utilizando buenas prácticas agrícolas para investigación de rendimiento entre la utilización de buenas prácticas contra la siembra tradicional.
Se logró la asistencia técnica de caficultores con el apoyo de ANACAFE, en el manejo de sombra, densidad de siembra, podas y la implementación de un sistema de renovación constante por segmentos.

Se logró el registro de los posibles beneficiarios del seguro catastrófico con un total de 100 personas registradas

Se visitó los mercados y rastros por la emergencia del Guillen Barré en el municipio de Santo Tomás la Unión.

Se apoyó en jornadas de reforestación a la municipalidad logrando sembrar más de 1300 árboles en el municipio de Santo Tomás la Unión.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
MARLÓN OVIDIO TUNCHEZ AYALA
DPI: 2649 54068 1001
Celular: 4742-6286.


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)

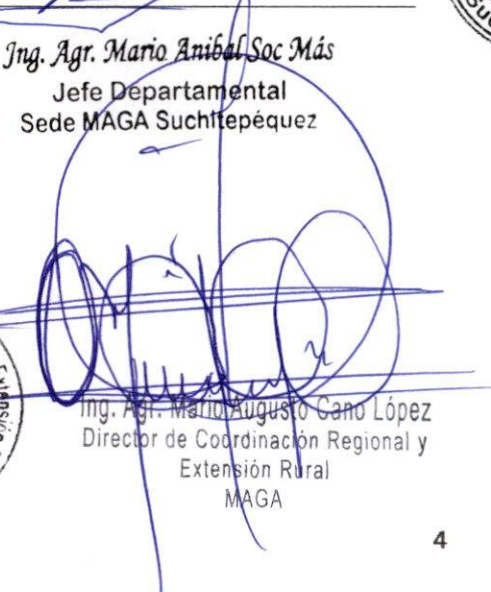

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)


Ing. Agr. Mario Anibal Soc Más
Jefe Departamental
Sede MAGA Suchitepéquez




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA